



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2025

№ 562

г. Курганинск

**О подготовке жилищно-коммунального комплекса
и объектов социальной сферы муниципального образования
Курганинский район к осенне-зимнему периоду
2025-2026 годов**

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы муниципального образования Курганинский район к устойчивой работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов (приложение 1).

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Курганинского района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов (приложение 2).

3. Предложить главам Курганинского городского и сельских поселений:

1) образовать и возглавить постоянно действующие комиссии для координации хода подготовки жилищного фонда, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы на территории поселений к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов и организовать их работу;

2) всесторонне проанализировать итоги работы жилищно-коммунального комплекса в осенне-зимний период 2024-2025 годов;

3) завершить все работы по подготовке к зимнему периоду 2025-2026 годов, включая капитальный ремонт муниципального жилищного фонда и проведение пробных топок, до 1 октября 2025 г.;

4) обеспечить своевременную и в полном объеме оплату коммунальных услуг, предоставляемых муниципальными организациями бюджетной сферы, а также предусмотренный планами ремонт общего имущества в многоквартирных домах муниципального жилищного фонда;

5) обеспечить подготовку к отопительному периоду жилых домов, имеющих внутридомовые системы центрального отопления, с оформлением до 1 сентября 2025 г. в установленном порядке актов готовности жилых домов к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов;

6) обеспечить контроль за выполнением собственниками помещений в газифицированных многоквартирных домах проверки состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом с предоставлением соответствующих актов в газораспределительную организацию;

7) принять меры к своевременному и полному финансированию работ по подготовке к осенне-зимнему периоду подведомственных муниципальных объектов;

8) на предприятиях жизнеобеспечения провести инвентаризацию аварийного запаса материально-технических ресурсов для локализации и ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций и принять необходимые меры по его восполнению;

9) организовать подготовку аварийных служб, аварийных бригад, специальной техники для ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения;

10) предусмотреть финансовые средства на оплату топливно-энергетических ресурсов, потребляемых муниципальными бюджетными организациями;

11) откорректировать планы взаимодействия жилищного фонда, газовых, водо-, тепло-, энергетических и других коммунальных объектов, независимо от форм собственности, на случай внезапного отключения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды, а также для оперативной локализации и уменьшения ущерба, в случае возникновения стихийных бедствий;

12) организовать подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, создание необходимых запасов песко-соляной смеси для посыпки дорог местного значения и тротуаров;

13) предусмотреть финансовые средства (при возможности их выделения) с целью подготовки к отопительному сезону для приобретения резервных автономных источников питания электроэнергии на муниципальные коммунальные объекты;

14) обеспечить до 25 сентября 2025 г. проверку исправности, комплектности и готовности к работе автономных электростанций, состоящих на балансе муниципальных организаций, а также создание для них запасов

горюче-смазочных материалов и укомплектовать персоналом для их эксплуатации;

15) ежемесячно 25 числа каждого месяца в период июнь-ноябрь обеспечить предоставление сведений о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях по форме статистической отчетности «Форма № 1-ЖКХ (зима)»;

16) обеспечить замену муниципальных центральных сетей тепло-и водоснабжения не менее 5% в год от их общей протяженности;

17) организовать разъяснительную работу среди населения о необходимости установки приборов учета расходов воды и энергоресурсов, по утеплению оконных, дверных проемов в квартирах, входных дверей в подъездах в целях энергосбережения согласно требованиям, установленным Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

18) во взаимодействии с ресурсоснабжающими организациями, организациями коммунального комплекса, потребителями и исполнителями коммунальных услуг обеспечить выполнение требований, установленных Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными федеральными и краевыми правовыми актами в области энергосбережения;

19) обеспечить выполнение критериев готовности к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к централизованной системе теплоснабжения в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»;

20) предоставить к 25 сентября 2025 г. в районную межведомственную комиссию информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением, для обобщения и последующего информирования главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

4. Управлению образования администрации муниципального образования Курганинский район (Павличенко С.В.), отделу культуры администрации муниципального образования Курганинский район (Швайко А.А.), отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район (Ширяев К.Н.), а также предложить государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Курганинская центральная районная больница» Министерства здравоохранения Краснодарского края (Накиб Т.В.), государственному автономному учреждению здравоохранения «Курганинская районная стоматологическая поликлиника» Министерства здравоохранения Краснодарского края (Шахова Т.В.), государственному казенному учреждению Краснодарского края – управление социальной защиты

населения в Курганинском районе министерства труда и социального развития Краснодарского края (Поздняков А.А.):

1) совместно с органами местного самоуправления поселений Курганинского района в части компетенции обеспечить выполнение критериев готовности к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов потребителей тепловой энергии, теплотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к централизованной системе теплоснабжения в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»;

2) принять меры к своевременному и полному финансированию работ по подготовке к осенне-зимнему периоду объектов образования, культуры, здравоохранения, социальной защиты, физической культуры и спорта.

5. Предложить филиалу № 7 акционерного общества «Газпром газораспределение Краснодар» (Рубежанский В.П.), филиалу в Курганинском и Белореченском районах общества с ограниченной ответственностью «Тихорецкгазсервис» (Фоменко С.А.):

1) обеспечить бесперебойное и безаварийное газоснабжение объектов социальной сферы и жилищного фонда;

2) активизировать работу по заключению договоров с обслуживающими организациями и собственниками жилых помещений многоквартирных домов и индивидуальных жилых домов на техническое обслуживание и аварийно-диспетчерское обслуживание внутридомового газового оборудования.

6. Предложить Курганинского района электрическим сетям филиала акционерного общества «Россети Кубань» «Лабинские электрические сети» (Середа С.Ю.), филиалу акционерного общества «Электросети Кубани» «Курганинскэлектросеть» (Парахин Е.А.), муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Курганинский район «Курганинсктеплоэнерго» (Михно Ю.Г.), филиалу № 7 акционерного общества «Газпром газораспределение Краснодар» (Рубежанский В.П.), филиалу в Курганинском и Белореченском районах общества с ограниченной ответственностью «Тихорецкгазсервис» (Фоменко С.А.):

1) организовать выполнение мероприятий предусмотренных комплексными планами по подготовке к отопительному сезону;

2) организовать подготовку теплоэнергетических, электротехнических, газоснабжающих объектов, дорожной и специальной техники к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов.

7. Исполняющему обязанности заместителя главы администрации муниципального образования Курганинский район Кошелеву Г.Б. разработать план работы межведомственной комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы муниципального образования Курганинский район к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов.

8. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев Д. В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Курганинский район Кошелева Г.Б.

10. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Курганинский район



С.В. Мезрина

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 13.06.2025 № 562

СОСТАВ
межведомственной комиссии
по координации хода подготовки
жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы
района к работе в осенне-зимний период
2025-2026 годов

Кошелев
Геннадий Борисович

- исполняющий обязанности заместителя
главы муниципального образования
Курганинский район, председатель
комиссии;

Сорокин
Денис Сергеевич

- главный специалист отдела жилищно-
коммунального хозяйства, транспорта
и связи администрации муниципального
образования Курганинский район,
секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Залесов
Виталий Борисович

- генеральный директор общества
с ограниченной ответственностью
управляющая компания «Лабинск-
Сервис»
(по согласованию);

Михно
Юрий Григорьевич

- директор муниципального унитарного
предприятия муниципального
образования Курганинский район
«Курганинсктеплоэнерго»
(по согласованию);

- Павличенко
Сергей Викторович
- начальник управления образования администрации муниципального образования Курганинский район;
- Панков
Борис Васильевич
- заместитель главы муниципального образования Курганинский район;
- Парахин
Евгений Анатольевич
- директор филиала акционерного общества «Электросети Кубани» «Курганинскэлектросеть» (по согласованию);
- Пахомов
Геннадий Николаевич
- директор общества с ограниченной ответственностью управляющая компания «Южный Округ» (по согласованию);
- Поздняков
Андрей Алексеевич
- руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края – управления социальной защиты населения в Курганинском районе министерства труда и социального развития Краснодарского края (по согласованию);
- Рубежанский
Владимир Петрович
- директор филиала № 7 акционерного общества «Газпром газораспределение Краснодар» (по согласованию);
- Середа
Семен Юрьевич
- начальник Курганинского района электрических сетей филиала акционерного общества «Россети Кубань» «Лабинские электрические сети» (по согласованию);
- Фоменко
Сергей Алексеевич
- начальник филиала в Курганинском и Белореченском районах общества с ограниченной ответственностью «Тихорецкгазсервис»
- Швайко
Александр Александрович
- начальник отдела культуры администрации муниципального образования Курганинский район;

по согласованию

- представитель Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию).

Исполняющий обязанности
заместителя главы
муниципального образования
Курганинский район



Г.Б. Кошелев

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 23.06.2025 № 562

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии

по подготовке и оценке готовности объектов

**топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального
хозяйства муниципального образования**

**Курганинский район к отопительному периоду
2025-2026 годов**

1. Межведомственная комиссия по подготовке и оценке готовности объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования Курганинский район к отопительному периоду 2025-2026 годов (далее – Комиссия) является координирующим органом, образованным для обеспечения согласованных действий организаций топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства по подготовке к отопительному периоду 2025-2026 годов и выработке рекомендаций по обеспечению устойчивого прохождения отопительного периода на территории муниципального образования Курганинский район.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Курганинский район и настоящим Положением.

3. Основные задачи Комиссии:

а) координация деятельности организаций топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства по подготовке к отопительному периоду 2025-2026 годов и обеспечение устойчивого прохождения отопительного периода на территории муниципального образования Курганинский район;

б) мониторинг проведения работ по подготовке объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2025-2026 годов, эффективности использования привлекаемых финансовых средств;

в) подготовка и внесение предложений по обеспечению своевременной и качественной подготовки объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду

2025-2026 годов, создание условий для их устойчивого функционирования в течение отопительного периода;

г) проведение оценки готовности объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2025-2026 годов в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов.

4. Функции Комиссии:

а) координация хода подготовки и контроль за исполнением планов по подготовке объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2025-2026 годов;

б) контроль за созданием запасов топлива и аварийных запасов материально-технических ресурсов;

в) проверка готовности объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2025-2026 годов.

5. Комиссия имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке у организаций топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

б) заслушивать на своих заседаниях представителей организаций топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, и принимать по обсуждаемым вопросам соответствующие решения;

г) приглашать для участия в работе Комиссии представителей федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов, муниципальных образований и заинтересованных организаций, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии.

6. Комиссия состоит из председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Положение о Комиссии и состав Комиссии утверждаются постановлением администрации муниципального образования Курганский район.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным председателем Комиссии планом работы.

8. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство Комиссией и обеспечивает выполнение возложенных на нее задач;

утверждает план работы Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об изменении состава Комиссии;

обеспечивает выполнение принятых решений.

9. Заседания Комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя. Заседания проводятся по плану, но не реже одного раза в месяц в период с 1 июля 2025 г. по 1 ноября 2025 г.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии. Решения комиссии принимаются

простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии, путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь комиссии.

Члены Комиссии принимают личное участие в ее работе.

10. Секретарь Комиссии:

формирует проекты повесток заседаний Комиссии, ведет протоколы заседаний и обеспечивает их оформление.


11. Для контроля за созданием запасов топлива и аварийного запаса материально-технических ресурсов (МТР), а также проверки готовности объектов ТЭК и ЖКХ к отопительному периоду 2025-2026 годов создаются рабочие группы из числа членов комиссии. Состав рабочих групп утверждается на первом заседании комиссии и отображается в протоколе заседания. Рабочие группы по итогам осмотра объектов проверки предоставляют на рассмотрение комиссии акт осмотра объекта.

12. Решения Комиссии по протоколам направляются всем участникам заседания.

13. Предложения Комиссии по вопросам, требующим принятия решений в виде распоряжений или постановлений администрации муниципального образования Курганинский район, направляются в письменном виде.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район.

Исполняющий обязанности
заместителя главы
муниципального образования
Курганинский район



Г.Б. Кошелев